

Le Bureau des Méthodes

Industrialisation des Méthodes Prototypiste

Durée : 20 jours

Lieu : en intra entreprise

Public concerné : Opérateurs

Objectif opérationnel

Être capable :

- D'identifier les informations nécessaires à la réalisation des prototypes (lecture documents, fiches techniques, patronage...)
- De monter les prototypes, de les industrialiser, de préparer lesancements, en vue d'une mise en production tout en respectant le niveau de qualité et de productivité exigé par les clients et l'entreprise
- D'adapter son outil de production (documents, matériel, équipement...)

Prérequis

Avoir une expérience dans le métier de mécanicienne en confection

Modalités pédagogiques

La pédagogie est basée sur le principe d'alternance d'apports théoriques et d'études de cas et de mises en situation observées.

Formation/Action participative et interactive : les participants sont acteurs de leur formation notamment lors des mises en situation, car ils s'appuient sur leurs connaissances et expériences qui permettront de mettre en œuvre les nouveaux outils présentés au cours de la formation.

Alternance d'apports théorique et de mise en application dans l'atelier, étude de cas concrets.

Supports pédagogiques utilisés

Chaque stagiaire reçoit en début ou fin de formation un support pédagogique conçu en interne.

Des études seront menées sur des cas concrets de l'entreprise.

Documentation remise aux stagiaires

Chaque stagiaire reçoit en début ou fin de formation un support pédagogique conçu en interne.

Des études seront menées sur des cas concrets de l'entreprise.

Modalités d'évaluation finale

Cout : 1250 euros

Nombre de stagiaires : 1 à 6

H.T / Jour

Contenu du Programme :

1. Analyser et modifier les outils de fonctionnalité :

- Cahier des charges, dossiers techniques
- Patronage
- Placement
- Consignes
- Gamme
- Equilibrage
- OF, nomenclature
- Critique qualité...

2. Mise au point des prototypes / Recherches de Solution :

- Compétences techniques : **Opérations de préparation** : Coulissage (col, poignets, rabats...) assemblage, griffes, passants, glaçage, doublure, pattes, fentes, capucin, poches... **Opérations d'assemblage** : cotes, épaulés, coutures anglaise, rabattues, saignée, coude, parementure, incrustations... **Opérations de montages** : montage (col, ceintures, hausses, manches...) pose d'enformes, rabattages (sillons, nervures) fourreau... **Opérations de finition** : surpiqûre nervures à distance, ourlet main, machines, roulotté... **Repassage en cours** de fabrication
- Respect des process et critères qualité
- Industrialisation des process de montage prototypes
- Réalisation de maquettes

3. Transmettre les informations nécessaires en vue d'un lancement en production :

- Identifier les opérations sans valeur ajoutée
- Optimiser le matériel et les outillages nécessaires à l'industrialisation
- Industrialiser la gamme de montage
- Accompagner la monitrice dans son lancement (transmettre et former les opérateurs)
- Être acteur dans la coopération entre les secteurs (BE et BM)

OCHALA Formations

Mise en situation des acquis pendant la formation et
évaluation à chaud et à froid
Attestation de formation

Équipements ou matériels à apporter pour suivre
la formation

Atelier de confection, ciseaux, réglet

Adaptations pédagogiques et techniques pour les
personnes en situation d'handicap :

Une analyse approfondie sera réalisée avec vous afin
d'identifier les actions à mettre en place et/ou la
nécessité de solliciter notre réseau partenaire afin de
vous permettre d'accéder à la formation dans les
meilleures conditions possibles.

Nous contacter :

OCHALA Formations

47 Avenue du

Président Wilson 45500 GIEN

06.25.99.52.86 – maria.gauny@ochala.fr /
www.ochala.fr

Déclaration d'activité enregistrée sous le n° 24
45 03 23 645 auprès du préfet de Région Centre
Val de Loire Orleans.