

Le Bureau des Méthodes

Les bases du poste Méthodes

Durée ; 12 jours

Lieu : en intra entreprise

Public concerné : encadrement

Cout : 1250 euros H.T Nombre de stagiaires : 1 à 6 / Jour

Objectif opérationnel

ETRE CAPABLE :

- D'analyser et de stabiliser les postes de production
- De pratiquer des chronométrages afin de mesurer les temps au poste de travail
- D'accompagner les opératrices dans la progression en permanence

Prérequis

Avoir une expérience en confection

Modalités pédagogiques

Alternance d'apports théorique et de mise en application dans l'atelier, étude de cas concrets

Documentation remise aux stagiaires

Chaque stagiaire reçoit en début ou fin de formation un support pédagogique conçu en interne.

Des études seront menées sur des cas concrets de l'entreprise.

Modalités d'évaluation finale

Mise en situation des acquis pendant la formation et évaluation à chaud et à froid
Attestation de formation

Équipements ou matériels à apporter pour suivre la formation

Atelier de confection, Ordinateur et Chronomètre

Contenu du Programme :

1. **Analyser et stabiliser les postes de production :**
 - Choix des inter-poste, approvisionnement et évacuation du poste analysé en fonction des produits
 - Approche des règles d'ergonomie au poste de travail
 - Aménagement du poste de travail (point de saisie, emplacement outillages, repères...)
 - Etude de la gestuelle (loi d'économie de mouvement)
 - Stabilisation du poste avant chronométrage
 - Etude de cas concret en atelier
2. **Réaliser les chronométrages :**
 - Les buts du chronométrage
 - La décomposition d'un temps (hors standard, aléas, les phases, les fréquents, les tops...)
 - Les outils
 - Les unités de mesures
 - Les coefficients majorateurs
 - Le jugement d'allure
 - Le classement des temps (catalogue)
 - Le contrôle des temps
 - Mise en situation de chronométrage
3. **Accompagner les opératrices dans la progression en performance :**
 - Identifier les postes nécessitant un suivi
 - Vérifier le respect du processus opératoire
 - Accompagner l'opératrice dans l'apprentissage de son opération (courbe d'accoutumance si nécessaire)
 - Palier et renforcer la formation si nécessaire (se munir des supports pédagogiques existants dans l'entreprise).
 - Avoir une communication positive, pour motiver et encourager l'opératrice